

Приложение  
к решению Малоархангельского районного  
Совета народных депутатов  
от 31 августа 2017 года № 12/95-РС

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе образования, молодёжной политики,**  
**физической культуры и спорта**  
**администрации Малоархангельского района**

## **1. Общие положения**

1.1. Отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Малоархангельского района (далее - отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации Малоархангельского района.

1.2. Полное официальное наименование: отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Малоархангельского района.

Сокращенное наименование: отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта.

1.3. Отдел осуществляет выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Малоархангельского района в сфере образования, молодежной политики, физической культуры и спорта.

1.4. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти в сфере образования, органов государственной власти Орловской области в сфере образования, нормативными правовыми актами органов государственной власти Орловской области и органов местного самоуправления, настоящим положением.

1.5. Отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта обладает правами юридического лица.

Отдел имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество на праве оперативного управления, лицевые бюджетные и иные счета, в том числе в органах казначейства, печать установленного образца со своим наименованием, а также необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и фирменные бланки. Отдел может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования Малоархангельский район Орловской области, юридическими и физическими лицами.

1.7. Юридический адрес отдела:

303370, Орловская область, г.Малоархангельск, улица Карла Маркса, 78.

## **2. Задачи отдела**

Основными задачами отдела являются:

2.1. Формирование и реализация государственной политики в сфере образования в соответствии с основными принципами государственной образовательной политики, направленной на обеспечение права каждого человека на образование, сохранение и развитие единого образовательного пространства.

2.2. Организация мониторинга системы образования на территории Малоархангельского района Орловской области, результатов образовательного процесса и эффективности деятельности образовательных организаций и их руководителей.

2.3. Обеспечение условий для реализации и защиты конституционных прав несовершеннолетних граждан на получение дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования, а также дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Обеспечение единого руководства муниципальной системой образования на территории Малоархангельского района Орловской области.

2.5. Обеспечение прав несовершеннолетних на отдых, оздоровление, досуг и занятость в пределах своих полномочий.

2.6. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних граждан, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, в пределах своих полномочий.

2.7. Содействие сохранению и развитию материально-технической базы подведомственных образовательных организаций.

2.8. Обеспечение кадровой политики в сфере образования, направленной на повышение квалификации педагогических работников и уровня их профессионализма.

2.9. Развитие системы гражданско-патриотического, духовного и нравственного, интеллектуального, здоровьесберегающего, социокультурного, эстетического воспитания обучающихся и воспитанников, направленной на формирование духовно-нравственных, гражданских и патриотических качеств в пределах своих полномочий.

2.10. Оказание содействия руководителям образовательных организаций по созданию здоровых и безопасных условий труда. Выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья педагогического состава, обучающихся в процессе учебно-воспитательной работы. Осуществление контроля за состоянием охраны труда и техники безопасности в образовательных организациях и за соблюдением законных прав и интересов работников и обучающихся в области охраны труда.

2.11. Осуществление комплексных мер по привлечению молодежи для участия в районной программе «Обеспечение жильем молодых семей».

2.12. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в районе; организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

2.13. Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.

### **3. Полномочия отдела**

3.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными образовательными стандартами).

3.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением предоставления дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.4. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Малоархангельского района Орловской области.

3.6. Осуществление отдельных функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций в пределах своих полномочий.

3.7. Организация отдыха детей в каникулярное время.

3.8. Обеспечение условий для развития на территории Малоархангельского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.9. Осуществление иных установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

#### 4. Функции отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

4.1. Организует предоставление общедоступного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования) и по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительные общеразвивающие программы).

4.2. Способствует развитию и оптимизации сети образовательных организаций в соответствии с запросами населения района, изучает состояние и тенденции развития образовательного процесса в образовательных организациях на основе его анализа и диагностирования.

4.3. Обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований и функционирование системы образования Малоархангельского района на уровне государственных нормативов.

4.4. Осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных бюджетных учреждений:

- назначает (утверждает) руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;

- заключает и прекращает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения;

- формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль деятельности бюджетных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования.

4.5. Осуществляет контроль за надлежащим выполнением подведомственными отделу образовательными организациями функций и задач, установленных в их уставах, муниципальных правовых актов, соблюдением финансовой и бюджетной дисциплины.

4.6. Осуществляет учет потребностей граждан в предоставлении образовательных услуг и удовлетворение их посредством развития и расширения типового и видового многообразия сети образовательных организаций, вариативных форм образования.

4.7. Осуществляет координацию деятельности муниципальных образовательных организаций дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, осуществляет прогнозирование тенденций развития муниципальной системы образования.

4.8. Участвует в разработке и реализации муниципальных программ, а также содействует реализации государственных программ Российской Федерации и государственных программ Орловской области, направленных на поддержку и развитие образования, молодежной политики, физической культуры и спорта в Малоархангельском районе Орловской области.

4.9. Взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации, государственными органами власти Орловской области, органами местного самоуправления, организациями и гражданами в пределах своих полномочий.

4.10. Участвует в работе советов, комиссий, рабочих групп, создаваемых по решению органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4.11. Принимает участие в формировании проекта бюджета Малоархангельского района Орловской области в части расходов на образование, молодежную политику, физическую культуру и спорт.

4.12. Участвует в разработке проектов правовых актов органов местного самоуправления Малоархангельского района Орловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.13. Осуществляет мероприятия по организации каникулярного отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних в пределах своих полномочий.

4.14. Организует мероприятия в рамках системы культурного, духовно-нравственного, патриотического, гражданского и физического воспитания обучающихся в пределах своих полномочий.

4.15. Участвует в пределах своих полномочий в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми, подростками, способствует их привлечению к систематическим занятиям физической культурой и спортом; развивает и поддерживает детский и подростковый спорт, детско-юношеский туризм в подведомственных образовательных организациях.

4.16. Осуществляет организацию опытно-экспериментальной деятельности в подведомственных образовательных организациях, направленной на структурное и содержательное обновление системы образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования.

4.17. Осуществляет подготовку и проведение научно-практических конференций, педагогических форумов, конкурсов профессионального мастерства среди работников образовательных организаций и иных мероприятий.

4.18. Осуществляет деятельность в области информатизации муниципальной системы образования.

4.19. Ведет учет детей, нуждающихся в получении общедоступного дошкольного образования.

4.20. Осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Малоархангельского района, и форм получения образования, определённых родителями (законными представителями).

4.21. Ведёт учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.

4.22. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

4.23. Решает вопрос об устройстве ребёнка в образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в закреплённой муниципальной образовательной организации по обращению родителей (законных представителей).

4.24. Согласовывает открытие в общеобразовательных организациях классов компенсирующего обучения, специальных (коррекционных) классов (групп) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.25. Даёт разрешение на приём детей в образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем (менее 6 лет 6 месяцев) или в более позднем возрасте (старше 8 лет).

4.26. Дает предварительное согласие на оставление общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет до получения основного общего образования. Совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.27. Вносит предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и её размера, за осуществление присмотра и ухода за детьми с учётом максимального размера платы за присмотр и уход за ребёнком, устанавливаемой в Орловской области, по снижению размера указанной платы или не взиманию её с отдельных категорий родителей (законных представителей) обучающихся в определяемых учредителем случаях и порядке.

4.28. Организует бесплатные перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями.

4.29. Организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия на муниципальном уровне, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

4.30. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации района по образовательным

программам соответствующего уровня в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации.

4.31. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования, в том числе данных официального статистического учета, касающихся системы образования, данных мониторинга системы образования.

4.32. Осуществляет меры по противодействию коррупции в пределах своих полномочий, в том числе по организации антикоррупционного образования в муниципальных образовательных организациях.

4.33. Разрабатывает предложения по формированию местных бюджетов в части расходов на образование и соответствующих фондов развития образования, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося, воспитанника по каждому типу, виду и категории муниципальной образовательной организации.

4.34. Представляет главе района для ежегодного опубликования в виде итоговых (годовых) отчетов и размещения на официальном сайте администрации Малоархангельского района анализ состояния и перспектив развития системы образования района.

4.35. Организует и контролирует работу по подготовке подведомственных образовательных организаций к новому учебному году, по выполнению текущего и капитального ремонта объектов образования.

4.36. Организует использование муниципальных образовательных организаций, объектов культуры и спорта в интересах образования, молодежной политики, физической культуры и спорта.

4.37. Осуществляет организационное и методическое руководство физическим воспитанием населения и подготовкой спортсменов в районе.

4.38. Изучает и анализирует потребности и запросы населения в области образования, молодежной политики, физической культуры и спорта.

4.39. Организует и проводит семинары, конференции, совещания, конкурсы по проблемам образования, молодежной политики, физической культуры и спорта, принимает участие в областных и общероссийских мероприятиях.

4.40. Создает банк данных о педагогических инновациях.

4.41. Координирует работу по профессиональной ориентации молодежи.

4.42. Разрабатывает и реализует целевые муниципальные программы в области образования, молодежной политики, физкультуры и спорта, стимулирует поисковые и экспериментальные работы, научно-методические исследования в данных областях, выступает заказчиком таких работ и исследований.

4.43. Организует и координирует работу по обеспечению обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Орловской области и Малоархангельского района.

4.44. Разрабатывает и реализует совместно с профсоюзными органами, общественными организациями, заинтересованными муниципальными органами комплекс мер по охране труда, направленный на обеспечение здоровых и безопасных

условий учебы и труда обучающихся, воспитанников и работников сферы образования, молодежной политики, физической культуры и спорта, а также по их социальной защите.

4.45. Создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций.

4.46. Создает районную аттестационную комиссию для аттестации руководящих работников муниципальных образовательных организаций.

4.47. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации.

4.48. Разрабатывает положения о соревнованиях по массовым и иным формам спортивных мероприятий, способствующим пропаганде и привлечению населения к систематическим занятиям физической культурой.

4.49. В установленном порядке осуществляет подготовку предложений и оформление материалов на работников системы образования, молодежной политики, физической культуры и спорта для представления к присвоению почетных званий, награждению государственными и ведомственными наградами.

4.50. Планирует текущую работу комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, составляет межведомственные планы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.

4.51. Организует оперативную работу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению причин и условий безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних.

4.52. Организует принятие мер по профилактике асоциального поведения обучающихся и подростков, распространения наркомании, алкоголизма и различных форм токсической зависимости в молодежной среде в пределах своих полномочий.

4.53. Контролирует выполнение программ, планов, постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.54. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета, предусмотренных на содержание отдела и подведомственных образовательных организаций и реализацию возложенных на отдел и образовательные организации функций.

4.55. Осуществляет составление и своевременное представление статистической и бухгалтерской отчетности о деятельности отдела и подведомственных образовательных организаций Малоархангельского района.

4.56. Участвует в проведении экспертной оценки последствий заключения муниципальной образовательной организацией, являющейся объектом социальной инфраструктуры для детей, договора аренды закреплённых за ним объектов.

4.57. Осуществляет контроль за исполнением муниципальных правовых актов в пределах своих полномочий.

4.58. Осуществляет контроль сохранности и эффективности использования образовательными организациями закреплённого за ними имущества.

4.59. Осуществляет информационную деятельность по вопросам образования, в том числе направленную на оказание гражданам помощи в обоснованном выборе образовательной организации.

4.60. Осуществляет сбор, систематизацию и анализ статистических данных,



бюджету сферы образования.

5.1.4. Осуществлять ведомственный (учредительский) контроль деятельности подведомственных образовательных организаций.

5.1.5. В пределах своей компетенции издавать правовые акты, инструкции, указания на основе и во исполнение актов органов местного самоуправления, приказов и других нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовых актов Орловской области; осуществлять контроль их исполнения.

5.1.6. Создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

5.1.7. Участвовать в совещаниях, проводимых администрацией района, при рассмотрении на них вопросов, имеющих отношение к сфере образования, молодежной политики, физической культуры и спорта.

5.1.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на отдел задач и функций.

5.1.9. Ходатайствовать в установленном порядке о награждении работников системы образования Малоархангельского района государственными наградами и ведомственными знаками отличия, грамотами Министерства образования и науки РФ, Губернатора Орловской области, органа государственной власти Орловской области в сфере образования, администрации Малоархангельского района Орловской области и иными наградами.

5.1.10. Иные права, установленные Уставом Малоархангельского района Орловской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законодательством, законами Орловской области.

5.2. Отдел несет ответственность за своевременное и надлежащее выполнение возложенных на него задач и функций, предусмотренных настоящим Положением.

## **6. Структура и организация деятельности отдела**

6.1. Отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта возглавляет начальник отдела, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач, функций и полномочий.

6.2. Начальник отдела назначается и освобождается от должности главой Малоархангельского района Орловской области, непосредственно подчиняется заместителю главы администрации Малоархангельского района, курирующему социальные вопросы.

6.3. Начальник отдела, осуществляя руководство отделом:

- представляет отдел в Федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Орловской области и иных субъектах Российской Федерации, органах местного самоуправления муниципального района и иных муниципальных образованиях, а также в иных организациях;

- принимает правовые акты в пределах своей компетенции, в том числе издает приказы, регулирующие внутреннюю деятельность отдела;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение главы района, заместителя

начальника отдела. Положение о Совете и его персональный состав утверждаются начальником отдела.

6.9. Для организации работы по разработке программ, комплекса мероприятий по различным видам деятельности, положений, инструкций, при отделе могут создаваться комиссии, временные рабочие творческие группы, экспертные группы, коллективы.

6.10. Делопроизводство отдела ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основе действующих инструкций.

### **7. Имущество и финансы отдела**

7.1. Имущество отдела является муниципальной собственностью Малоархангельского района Орловской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

7.2. Финансирование отдела осуществляется за счет средств бюджета Малоархангельского района Орловской области в установленном порядке.

7.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов отдела являются бюджетные и другие источники, не запрещенные законом.

7.4. Отдел вправе осуществлять самостоятельную хозяйственную деятельность, не запрещенную законом.

7.5. Отдел обязан обеспечить содержание закрепленных за ним и (или) принадлежащих ему на праве оперативного управления зданий, сооружений, имущества, оборудования и другого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения на уровне не ниже определяемого нормативами, действующими на территории Российской Федерации.

### **8. Реорганизация и ликвидация отдела**

8.1. Реорганизация и ликвидация отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. По всем вопросам, не оговоренным данным Положением, следует руководствоваться действующим законодательством.

8.3. При ликвидации отдела личные дела сотрудников сдаются в архив.

### **9. Заключительное положение**

9.1. Положение об отделе вступает в силу с момента его регистрации.

9.2. В Положение об отделе могут вноситься дополнения и изменения. Изменения и дополнения утверждаются и регистрируются в установленном законодательством порядке.

подготовку публичного доклада, отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, относящимся к полномочиям отдела.

4.61. В пределах своих полномочий рассматривает письма, заявления, жалобы, обращения физических и юридических лиц, принимает по ним решения и готовит ответы.

4.62. Осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств подведомственными отделу образовательными организациями.

4.63. Организует в установленном порядке проведение мероприятий по гражданской обороне с сотрудниками отдела, по обеспечению мобилизационной готовности отдела.

4.64. Осуществляет контроль за организацией и проведением мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу.

4.65. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела.

4.66. Осуществляет подготовку социально-экономического обоснования по вопросу создания муниципальных образовательных организаций, заключений по вопросам ликвидации, реорганизации, изменения целей, задач и видов деятельности муниципальных образовательных организаций в случаях и порядке, предусмотренных нормативно-правовыми актами, учредительных документов (изменений в учредительные документы) муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу, в соответствии с действующим законодательством.

4.67. Согласовывает программы развития образовательных организаций.

4.68. Формирует планы капитального и текущего ремонта подведомственных образовательных организаций.

4.69. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку и анализ государственной статистической отчетности в области образования, обеспечивает её достоверность в пределах компетенции отдела.

4.70. Закрепляет определенную территорию Малоархангельского района за конкретной образовательной организацией.

4.71. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на поощрение профессиональных кадров в сфере образования на территории Малоархангельского района.

4.72. Оказывает муниципальные услуги в электронном виде.

4.73. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Орловской области, муниципальными правовыми актами Малоархангельского района.

## **5. Права и ответственность отдела**

5.1. Отдел, осуществляя возложенные на него функции, имеет следующие права:

5.1.1. Анализировать состояние системы образования Малоархангельского района, прогнозировать перспективы ее развития.

5.1.2. Вносить на рассмотрение администрации Малоархангельского района проекты программ развития сферы образования, молодежной политики, физической культуры и спорта, предложения по вопросам кадровой политики.

5.1.3. Формировать и вносить в администрацию района предложения по