

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ  
И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ МАЛОАРХАНГЕЛЬСКОГО РАЙОНА  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 19 июля 2021 г.  
г.Малоархангельск

№ 95

О мерах по повышению эффективности  
системы оценки образовательных  
результатов в общеобразовательных  
организациях Малоархангельского района

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №114 «Об особенностях выдачи медали «За особые успехи в учении» в 2021 году», Департамента образования Орловской области от 22 января 2020 года №75 « Об обеспечении объективности проведения процедур оценки качества образования на территории Орловской области» и в целях повышения эффективности системы оценки образовательных результатов путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности в МБОУ «Малоархангельская средняя школа №2» показавшей признаки необъективности по результатам единого государственного экзамена в 2021 году в части подтверждения баллов обучающегося, претендовавшего на получение медали «За особые успехи в учении» (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций провести в 2021-2022 учебном году мониторинг качества подготовки выпускников, претендующих на медаль «За особые успехи в учении».
3. Главному специалисту отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Малоархангельского района Васютиной Г.М. довести приказ до руководителей общеобразовательных организаций Малоархангельского района.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника отдела



М.А.Каверина

Приложение

План мероприятий,

направленных на недопущение признаков неэффективности в оценивании результатов образовательной деятельности в МБОУ «Малоархангельская средняя школа №2»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Нормативно-правовое, программное обеспечение				
1.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий, направленных на недопущение признаков неэффективности в оценивании результатов образовательной деятельности	до 01.10.2021г.	директор ОО	Повышение качества образования, исполнение плана в полном объеме
2. Организационные меры, направленные на повышение качества общего образования (отдельные мероприятия для общеобразовательных организаций – «зон риска»)				
2.1.	Развитие внутренней системы оценки качества образования, корректировка планов работы по повышению качества образования в ОО	течение учебного года	зам. директора	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы. Повышение качества образования
2.2.	Индивидуальная работа с педагогами: - показывающими неэффективные результаты - организация деятельности учителей по подготовке учащихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к ГИА	февраль-март 2019г.	зам. директора	Использование эффективных форм работы в ОО со слабоуспевающими обучающимися. Устранение пробелов в знаниях учащихся, повышении е качества обученности учащихся, испытывающих трудности в освоении учебных программ к ГИА

2.3.	Собеседование с учителями-предметниками по вопросам подготовки выпускников 9,11 классов к ГИА	февраль 2022г.	директор	Принятие своевременных мер, направленных на повышение качественной подготовки выпускников. Успешная сдача ГИА выпускниками 9,11 классов
2.4.	Мониторинг деятельности учителей-предметников по вопросу: «Организация работы учителей-предметников по выполнению мероприятий по повышению качества образования»	в течение учебного года	зам. директора	Исполнение комплекса мер в полном объеме. Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования
2.5.	Анализ результатов общей и качественной успеваемости по итогам полугодия, учебного года	январь, май 2019г.	Руководители МО	Система непрерывного мониторинга. Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений.
2.6.	Проведение и анализ результатов репетиционных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11 классах	декабрь 2021 март 2022	зам. директора	Принятие своевременных мер, направленных на повышение качественной подготовки выпускников. Успешная сдача ГИА выпускниками 9, 11 классов
2.7.	Подготовка и проведение родительских собраний по актуальным вопросам ГИА (9 и 11 кл.)	в течении года	зам. директора	Исполнение плана в полном объеме. Качественная подготовка к ГИА
2.8.	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по	январь-май 2019г.	педагог-психолог	Отсутствие обращений по проблемным вопросам.

	психологическим аспектам подготовки к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ в течение учебного года			Качественная подготовка к ГИА
2.9.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9, 11 классов	июнь-июль	Руководители МО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА
2.10.	Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА – 9, 11 классов на школьном уровне	июль-август	Руководители МО	Корректировка плана повышения качества преподавания учебных предметов
2.11.	Совещание педагогических работников «О результатах ГИА обучающихся освоивших основные образовательные программа основного общего и среднего общего образования и задачах на новый учебный год»	сентябрь	директор	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
2.12.	Анализ и корректировка планов работы предметных МО с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	август	Руководители МО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
2.13.	Подготовка и проведение заседаний МО по теме: «Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА» (по каждому образовательному предмету)	сентябрь	Руководители МО	Повышение эффективности подготовки к ГИА
2.14.	Подготовка и проведение педагогических советов ОО по обсуждению результатов	январь, март, июнь	директор	Повышение эффективности управленческой

	успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года			деятельности по вопросам обеспечения качества образования
<b>3. Мониторинговые исследования качества общего образования</b>				
3.1.	Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке	в течение года	Руководители МО	Изменение содержания основного общего образования для реализации федеральных, государственных образовательных стандартов в соответствии с новыми концепциями образовательных областей
3.2.	Проведение мониторинга: - выполнение учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года	в течение года	зам. директора	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
3.3.	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности определение тенденций развития качества образования соответствующих управленческих решений по итогам анализа	август	директор	Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне школ. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив
3.4.	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного	в течение года	зам. директора	Оценка состояния системы начального общего,

	общего и среднего образования: проведение мониторинга, диагностических работ			основного общего и среднего общего образования, и тенденций ее развития по предметным и метапредметным результатам
3.5.	Участие в международных и всероссийских сопоставительных исследованиях качества основного общего образования	по графику	зам. директора	Анализ оценки состояния системы основного общего образования
3.6.	Участие в проведении независимой оценки качества образования	в течение года	зам. директора	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования
3.7.	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	апрель-май	зам. директора	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО
3.8.	Организация информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	директор	Анализ оценки сайтов ОО по организации информирования
3.9.	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей (ОН) при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации,	в соответствии с планом мероприятий	зам. директора	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность

	муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ)			процедур оценки качества образования
3.10.	Проведение мониторинга по выявлению ресурсов для обеспечения условий получения качественного образования детьми с ОВЗ	в течение года	зам. директора	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования
<b>4. Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования</b>				
4.1.	Информирование учащихся и родителей о календаре интеллектуальных и массовых мероприятий для обучающихся	декабрь	зам. директора	Участие учащихся и педагогов в мероприятиях
4.2.	Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности	в течение года	зам. директора	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся
4.3.	Организация участия учащихся в муниципальных и региональных этапах ВОШ	в течение года	зам. директора	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг